

Plan d'action

Les jalons à atteindre et les étapes à suivre pour respecter nos engagements en matière d'accessibilité sont décrits dans le tableau ci-dessous.

En tant qu'organisme comptant 50 employés ou plus, la CSE doit satisfaire aux 6 exigences de la norme d'accessibilité à l'emploi dans le lieu de travail :

- [Embauche](#)
- [Information sur le milieu de travail](#)
- [Gestion des talents et du rendement](#)
- [Communication des politiques en matière d'accessibilité](#)
- [Plans d'adaptation](#)
- [Processus de retour au travail](#)

Résumé de l'exigence	Plan d'action	Statut
Plan pluriannuel en matière d'accessibilité	Ce plan est publié sur le site Web de la CSE.	Achévé
Politiques et déclaration d'engagement <ul style="list-style-type: none"> • Documenter les politiques régissant la manière dont l'organisme réalise ou réalisera l'objectif d'accessibilité, y compris une déclaration d'engagement à répondre aux besoins en matière d'accessibilité des personnes handicapées en temps opportun. 	<p>La CSE dispose d'une politique intitulée Respectful Workplace Policy – Appendix 1 – Accessibility Commitment (Politique concernant le respect en milieu de travail – Annexe 1 – Engagement en matière d'accessibilité). Ce document décrit notre engagement à offrir un environnement de travail accessible à tous les intervenants.</p> <p>Déclaration d'engagement : <i>La Bourse des valeurs canadiennes (la CSE) reconnaît l'importance de traiter chaque personne avec dignité et respect et de façon à lui permettre de préserver son autonomie La CSE estime que sa main-d'œuvre doit être inclusive et représenter la diversité de la collectivité dans laquelle elle exerce ses activités. La CSE s'engage à répondre aux besoins en matière d'accessibilité des personnes handicapées en temps opportun.</i></p> <p>Le plan sera révisé tous les trois ans.</p>	Publié sur le site Web de la CSE le 30 juin 2021
Embauche <ul style="list-style-type: none"> • Informer les employés et le public que la CSE offre des mesures d'adaptation aux candidats handicapés dans le cadre de ses processus de recrutement. 	Mettre à jour les modèles de description de poste et de lettre d'offre d'emploi en indiquant que la CSE s'engage à offrir un environnement de travail accessible à tous. Nous offrirons des mesures d'adaptation aux candidats qui en ont besoin (pour les entretiens et pour les candidats retenus).	Achévé
Formation <ul style="list-style-type: none"> • Former le personnel aux exigences liées aux normes d'accessibilité et au Code des droits de la personne en ce qui concerne les personnes handicapées. 	<ul style="list-style-type: none"> • Une formation obligatoire sur l'accessibilité sera dispensée à l'ensemble de la direction, des employés et des entrepreneurs. 	Achévée en juin 2021. Les dossiers des formations suivies sont conservés.

Résumé de l'exigence	Plan d'action	Statut
<ul style="list-style-type: none"> Former le personnel et toute autre personne qui interagit avec le public ou d'autres tiers au nom de l'organisme (p. ex., les lieux d'événements). Tenir un registre des formations dispensées et des personnes qui y ont assisté. 	<ul style="list-style-type: none"> La formation fait partie du processus d'intégration des nouveaux employés. Les dossiers de formation sont conservés. 	
<p>Rapport de conformité en ligne</p> <ul style="list-style-type: none"> Déposer en ligne les rapports de conformité en matière d'accessibilité, le cas échéant. 	<p>D'ici le 31 décembre 2021 et tous les trois ans, la CSE rendra compte de sa conformité à la <i>Loi sur l'accessibilité pour les personnes handicapées de l'Ontario</i> (LAPHO). Le délai a été prolongé jusqu'au 30 juin 2021 en raison de la Covid-19.</p>	<p>Le rapport a été déposé le 30 juin 2021. Le prochain dépôt aura lieu le 31 décembre 2024.</p>
<p>Politiques</p> <ul style="list-style-type: none"> Documenter les politiques, pratiques et procédures relatives à la fourniture de produits/services aux personnes handicapées et fournir la documentation sur demande. 	<p>La CSE dispose d'une politique intitulée Respectful Workplace Policy – Appendix 1 – Accessibility Commitment (Politique concernant le respect en milieu de travail – Annexe 1 – Engagement en matière d'accessibilité). Ce document décrit notre engagement à offrir un environnement de travail accessible à tous les intervenants. La politique sera examinée tous les deux ans et mise à jour en cas de modification des exigences prévues par la loi.</p>	<p>Publiées sur le site Web de la CSE Révisées en octobre 2023</p>
<p>Information sur le milieu de travail</p> <ul style="list-style-type: none"> La CSE veillera à ce que toute information dont un employé a besoin pour effectuer son travail lui soit fournie, sur demande, dans un format accessible approprié. Il peut s'agir de demandes d'information sur un poste en particulier ou d'information générale sur la CSE. 	<ul style="list-style-type: none"> L'information générale est communiquée par courriel. L'information/les politiques internes sont disponibles sur HR Downloads (Téléchargements des RH) et, si un employé demande de recevoir une information d'une manière précise, sa demande sera satisfaite. 	<p>À déterminer selon la demande</p>
<p>Information personnalisée en cas d'urgence</p> <ul style="list-style-type: none"> Fournir de l'information personnalisée en cas d'urgence aux employés bénéficiant de plans d'adaptation. 	<ul style="list-style-type: none"> <i>Les Employee Health and Safety Security Standards – Appendix 2 – Fire and Safety (Normes de sécurité en matière de santé et de sécurité des employés – Annexe 2 – Incendie et sécurité)</i> décrivent les mesures de sécurité pour les employés et permettent notamment de déterminer si les employés et les invités de la CSE ont besoin d'aide en cas d'urgence, y compris pour évacuer les lieux. 	<p>Achevée</p>
<p>Plan d'adaptation personnalisé</p>		<p>Achevé</p>

Résumé de l'exigence	Plan d'action	Statut
<ul style="list-style-type: none"> Documenter un processus d'élaboration d'un plan d'adaptation pour les employés handicapés. 	<ul style="list-style-type: none"> La CSE dispose d'un cadre pour l'élaboration de plans d'adaptation à la demande d'un employé. Ce dernier est documenté dans la politique Respectful Workplace – Appendix 2 Accessibility Policy – Employees (Respect en milieu de travail – Annexe 2 de la Politique en matière d'accessibilité – Employés). 	
<p>Processus de retour au travail</p>	<p>LA CSE suivra le cadre en place pour établir le plan d'adaptation lorsqu'un employé reprendra le travail après une période d'absence du fait d'une invalidité.</p>	<p>Sur demande</p>
<p>Site Web/contenu accessibles</p> <ul style="list-style-type: none"> Les sites Web publics et leur contenu seront conformes au niveau AA des normes WCAG 2.0 (Règles pour l'accessibilité des contenus Web 2.0) d'ici le 1^{er} janvier 2021. 	<ul style="list-style-type: none"> La CSE prendra les mesures nécessaires pour rendre tous ses sites Web publics et leur contenu conformes au niveau AA des normes WCA 2.0 d'ici le 1^{er} janvier 2021. 	<p>Achevé</p>
<p>Rétroaction</p> <ul style="list-style-type: none"> Créer un processus de rétroaction afin que chacun puisse émettre des commentaires sur la prestation de services aux personnes handicapées. Doit être à la portée du public. 	<ul style="list-style-type: none"> Toute personne peut demander de l'information sur nos mesures d'accessibilité ou faire part de ses commentaires à l'adresse suivante : accessibility@thekse.com Vous pouvez consulter la politique concernant le respect en milieu de travail sur notre site Web à l'adresse suivante : https://thekse.com/en/about/accessibility 	<p>Achevée</p>
<p>Soutien à l'accessibilité</p> <ul style="list-style-type: none"> Fournir des formats et des supports de communication accessibles à toute personne handicapée qui en fait la demande, après avoir consulté la personne en question. Informé le public que des formats et des supports de communication accessibles sont à sa disposition. 	<p>Types de formats accessibles</p> <ul style="list-style-type: none"> HTML et Microsoft Word braille formats audio accessibles gros caractères transcriptions textuelles d'informations visuelles et sonores <p>Vous pouvez consulter la politique concernant le respect en milieu de travail sur notre site Web à l'adresse suivante : https://thekse.com/en/about/accessibility</p>	<p>Sur demande</p>

Résumé de l'exigence	Plan d'action	Statut
	Les membres du public qui ont besoin de formats ou de supports de communication accessibles peuvent communiquer avec nous à l'adresse suivante : accessibility@thecse.com	